

I－① 報告（最終）課題の提出について

当該学期内〔前期（＝9月末まで）、後期（＝3月末まで）〕の科目の修得は、報告（最終）課題・通信授業試験・スクーリング等修得項目すべてを合格することが条件となります。各項目の評価で、ひとつでも不合格（＝Dまたは不可）があれば未修得となり、次年度（次学期）も引き続いて不合格のものを履修しなければなりません。取得順位の定められた科目については、特に注意してください。

学期末単位修得を希望する場合の報告（最終）課題の期限について

報告（最終）課題、通信授業試験の提出取り扱い期限を下記のとおり設定します。

単位認定期日	2025 年度 前期分 (2025 年 9 月末日)	2025 年度 後期分 (2026 年 3 月末日)
各月 課題提出メ日 必着 （この日をもって担当教員に採点依頼を行いますので期日を過ぎると翌月のメ日にまわります。）	2025 年 4 月 5 日（土）	2025 年 10 月 6 日（月）
	5 月 7 日（水）	11 月 5 日（水）
	6 月 5 日（木）	12 月 5 日（金）
	7 月 5 日（土）	2026 年 1 月 8 日（木）
各期 課題提出期日 ^{注1} 必着 （特例処置されている科目を除いて、この期日を過ぎると当該期の単位認定を受けることができません。）	<u>2025 年 8 月 5 日（火）</u>	<u>2026 年 2 月 5 日（木）</u>

注1 この期限に提出・受験し、合格すれば、各学期内に単位修得が可能です。上記期限を過ぎても報告（最終）課題を提出することは可能ですが、次年度（次学期）への継続履修となります。

【報告（最終）課題の提出について】

- ・ 報告（最終）課題の提出期日は、原則毎月5日です。但し、5日が休日の場合、翌事務取扱日が期日となります。
- ・ 課題提出の事務室受付時間は、平日（月～金）：9時半～17時、土曜日：9時半～12時です。
- ・ 9月と3月については、添削依頼は行いませんのでご注意ください。
- ・ 一部の科目は、別途、提出期日を設定しています。詳細は各学科のスクーリング日程や学習支援システムで確認してください。

【報告（最終）課題の採点および返却について】

- ・ 報告（最終）課題提出期日より数日以内に採点依頼し、その後、約1ヶ月以内に返却します。課題の提出件数によっては返却が遅れることもありますので、ご了承ください。
- ・ 返却された課題が不合格の場合、提出した翌月の期日までに再提出できるとは限りません。最終提出期日の2～3ヶ月前の期日までには提出するよう心掛けてください。