

# Zoom の使用方法について

通信教育部学生用

2020.5.21

作成：音楽学科 石上和也

遠隔授業をおこなうための Web 会議ソフト Zoom の基本的な使用方法について説明いたします。パソコンを使用した内容ですので、スマートフォンやタブレットを使用する場合や、更に詳しい Zoom の使用方法については、下記 URL をご参照ください。

<https://zoom.us/>

## Zoom を使用するための環境

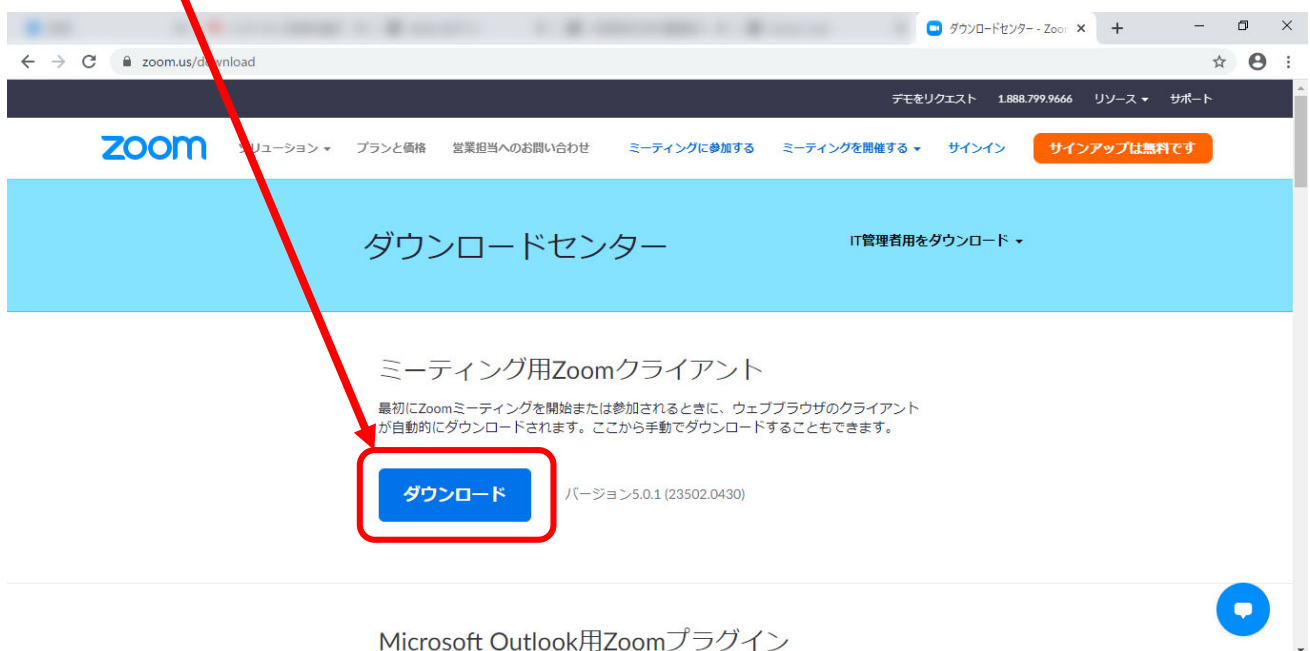
- ・インターネットに接続可能なパソコン
- ・マイク、スピーカー、Web カメラ
  - \* 一般的なノートパソコンには、マイク、スピーカー、Web カメラが内蔵されています
  - \* Web カメラは本人確認（学生証提示）のため必ずご用意ください
  - \* パソコン内蔵スピーカーは音質もあまり良いとは言えず聞き取りにくいのでヘッドフォン（イヤホン）の使用をお勧めいたします。

## 事前準備 Zoom のダウンロードとインストール

1. Microsoft Edge や Safari 等のブラウザで下記 URL にアクセスします

<https://zoom.us/download>

2. [ダウンロード]をクリックします



The screenshot shows the Zoom website's download center. A red arrow points from the instruction above to a blue button labeled 'ダウンロード' (Download) for the 'ミーティング用Zoomクライアント' (Zoom Meeting Client). The button is highlighted with a red box. The page also shows the Zoom logo, navigation links, and a 'サインアップは無料です' (Sign up is free) button.

### 3. ファイルのダウンロードについて

Windows :

[ダウンロード]をクリックすると、「実行するか保存するか」といった画面が表示されます（ブラウザによって表示内容が異なります）。[ファイルを保存]をクリックするとファイルがダウンロードされます

Mac:

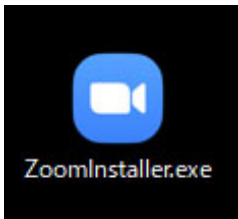
[ダウンロード]をクリックすると、すぐにファイルがダウンロードされます

\* Windows、Mac 共に、ブラウザの設定によって、保存の画面が表示されます

### 4. インストールについて

Windows :

ダウンロードしたファイル **ZoomInstaller.exe** をダブルクリックすると、**Zoom** がインストールされます



Mac:

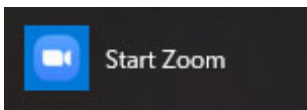
ダウンロードしたファイル **Zoom.pkg** をダブルクリックすると、**Zoom** がインストールされます



ダウンロード後に、**Zoom** が起動しますが、一旦終了してください。

インストールされた **Zoom** はどこにあるの？

Windows: スタートのプログラムメニュー内の **StartZoom**



Mac : アプリケーション内の **zoom.us**



## 遠隔授業の連絡

1. 学習支援システム[あなたへの連絡]に、遠隔授業開始 1 週間～数日前に連絡が届きます

大学ポータルサイト  
**PORTAL SITE / STUDENT**  
このサイトについて | サイトマップ | マニュアル  
HOME | 学生メニュー | FAQ | リンク

あなたへの連絡 My Information **・事務からの連絡が1件あります!** [未読(1)既読(0)]

お知らせ

[2020/05/08] **令和2年度に兵庫県で介護等体験を申請された方へ**  
通信教育部芸術学部 令和2年度に兵庫県で介護等体験を申請された方へ関係書類を送りました。健康診断書、はしか抗体検査については、体験当該年度のものが必要なため、令和2年4月以降に受診した結果を提出してください。大阪芸大の学生は11月～受け入れ調整をさせていただく予定ですが、年度の始めに受け入れ調整が済んでいた大学がほとんど体験困難となっており、秋以降に延期となっています。今後の感染状況や、支援学校、各施設の取り組みによっては、変更もありますので、ご了承ください。

[2020/05/07] **前期スクーリング「測量演習」について**  
通信教育部 建築学科スクーリング「測量演習-1」につきまして、5月末日まで緊急事態宣言が延長したことにより、開講日程を延期する方向で調整を進めております

[2020/05/07] **6月SC レポートの書き方・アートプランニング**  
通信教育部芸術学部 6月の以下のスクーリングについては、対面授業をする予定ですが状況によりインターネッ

My Profile  
通信教育部芸術学部  
CHECK

5月 - May -  
日 月 火 水 木 金 土  
3 4 5 6 7 8 9  
10 11 12 13 14 15 16  
17 18 19 20 21 22 23  
24 25 26 27 28 29 30  
31  
4月 6月  
今日のスケジュール

\*授業によって連絡の時期は異なります

下記内容の連絡が届きます

Zoom ミーティングに参加する

https://xx

ミーティング ID:XXXXX

パスワード: XXXXXX

上記の内容を Word やメモ帳などにコピー&ペーストをして保存しておきましょう

コピー: ドラッグして Ctrl+C、Mac は Command+C

ペースト: Ctrl+V、Mac は Command+V

\*科目名、受講日時、教員名等も入力し、ファイル名は授業科目名で保存しておく和良好的かと思えます

## 遠隔授業受講方法 Zoom の操作

1. 授業開始前に下記の手順で Zoom の起動準備をおこないます

(1) Word やメモ帳で保存している遠隔授業の連絡の URL ( <https://xxxxxxx~> ) をコピーします

(2) ブラウザの URL 入力欄に貼り付け、Enter キーを押します

\* 何分前におこなうかは担当教員から指示があります。授業によって異なりますが、恐らく 10 分～20 分前位になるかと思われます)

\* 事前に Zoom のダウンロード/インストールがおこなわれていない場合は、資料末尾の「事前ダウンロード/インストールされていない場合」をご覧ください

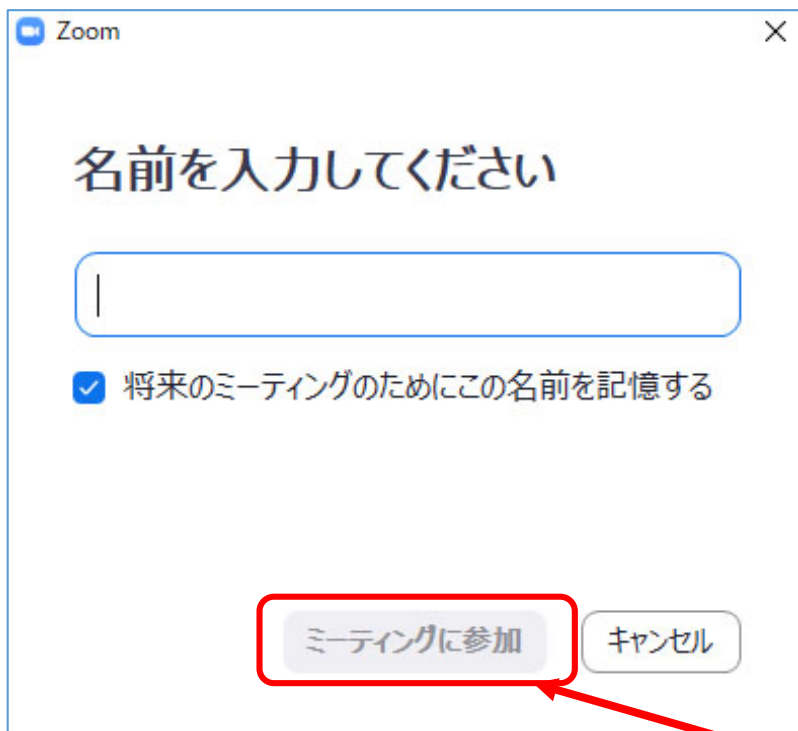
2. 確認画面が表示されますので、[Zoom Meeting を開く]をクリックします



Mac は [zoom.us を開く] をクリックします



3. Zoom が起動し、名前を入力画面が表示されます

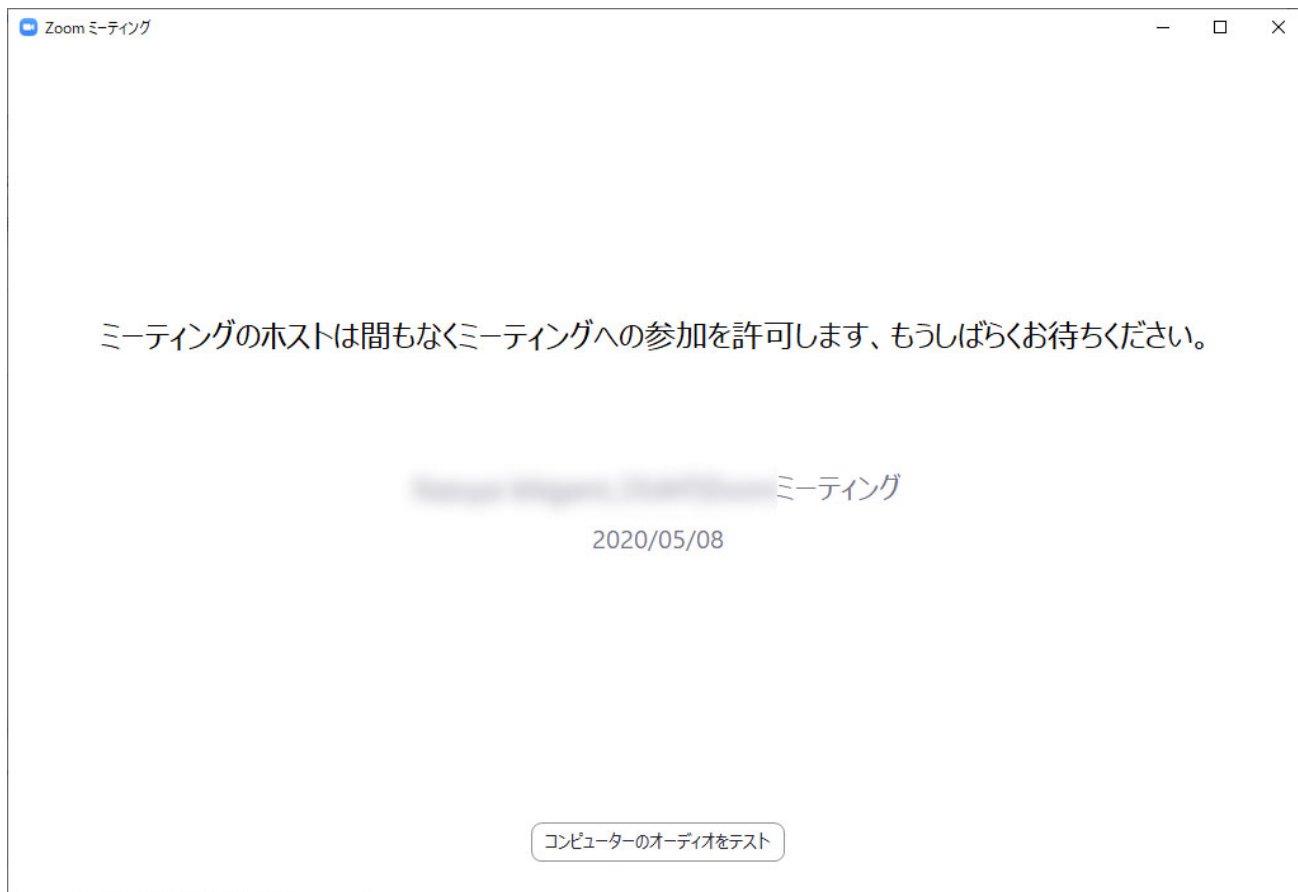


名前の欄に **学生番号 氏名（フルネーム）** を入力し[ミーティングに参加]をクリックします

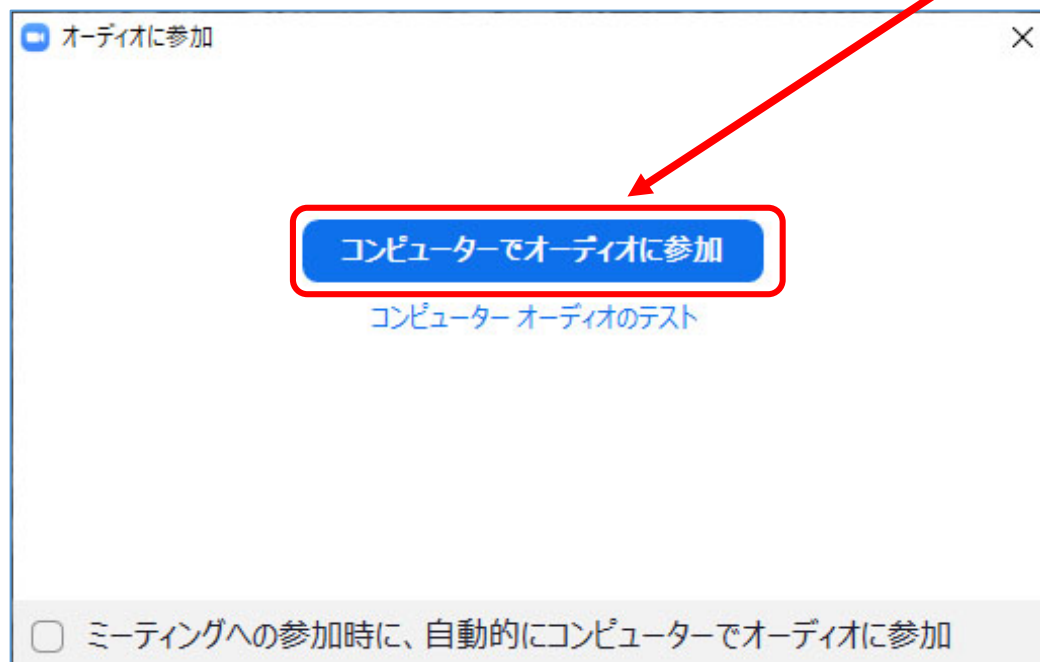
4. プレビュー画面が表示されますので[ビデオ付きで参加]をクリックします



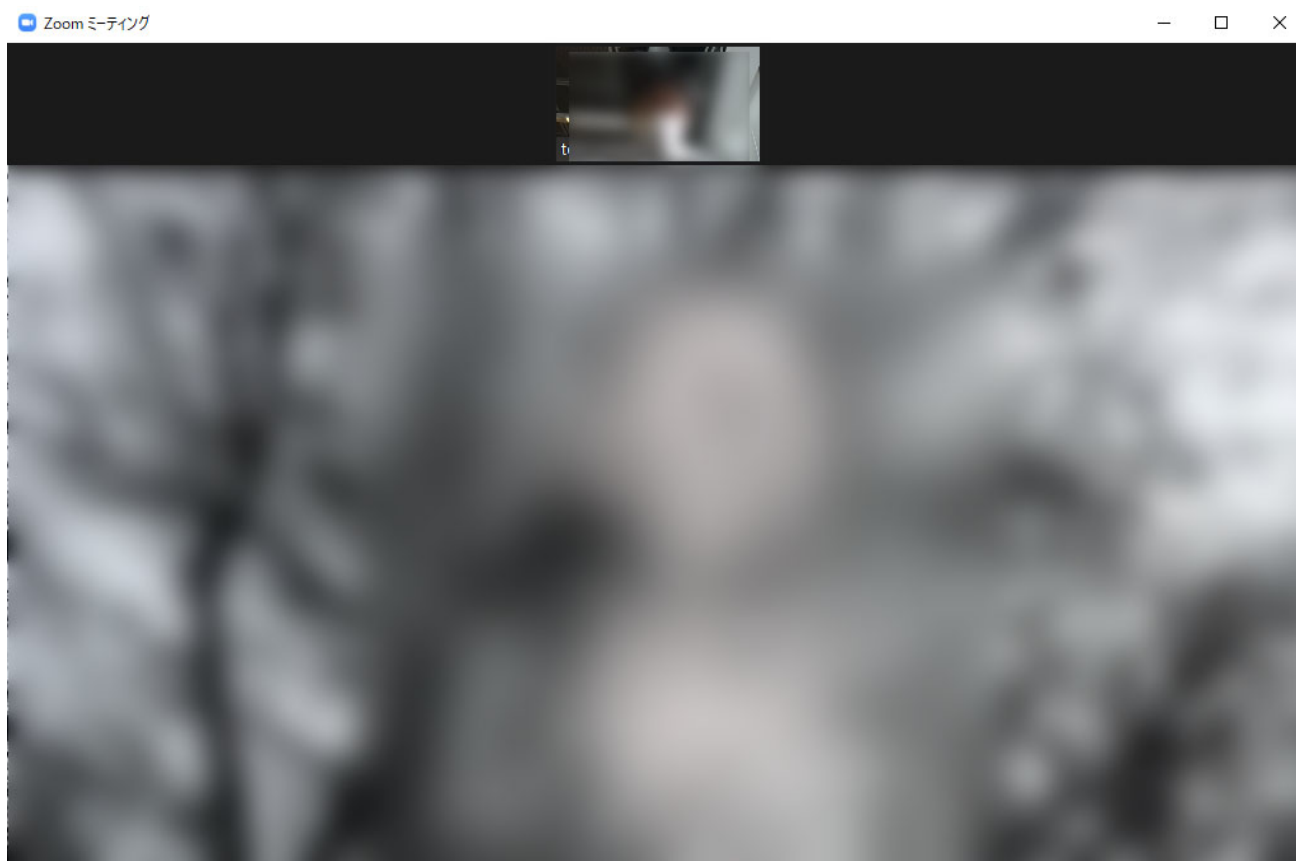
5. 参加許可待ち画面が表示されます



6. 教員から許可されるとオーディオ設定の画面が表示されますので[コンピューターでオーディオ参加]をクリックします



## 7. 授業の参加が完了します



\* ご自分の画像は上部に表示されています

### Zoom の機能について



ミュート：マイクの ON/OFF をおこないます（教員側から ON/OFF する場合があります）

ビデオの停止：Web カメラの ON/OFF をおこないます。

参加者：参加者の確認、手を挙げる（質問をおこなう時に使用する） 等で使用します

画面を共有：ご自分のパソコン画面の共有やホワイトボード（手書きのボード）等で使用します

レコーディング：授業内容を記録する際に使用します

反応：拍手、賛成のアクションを起こす際に使用します

退出：授業を退出する際に使用します

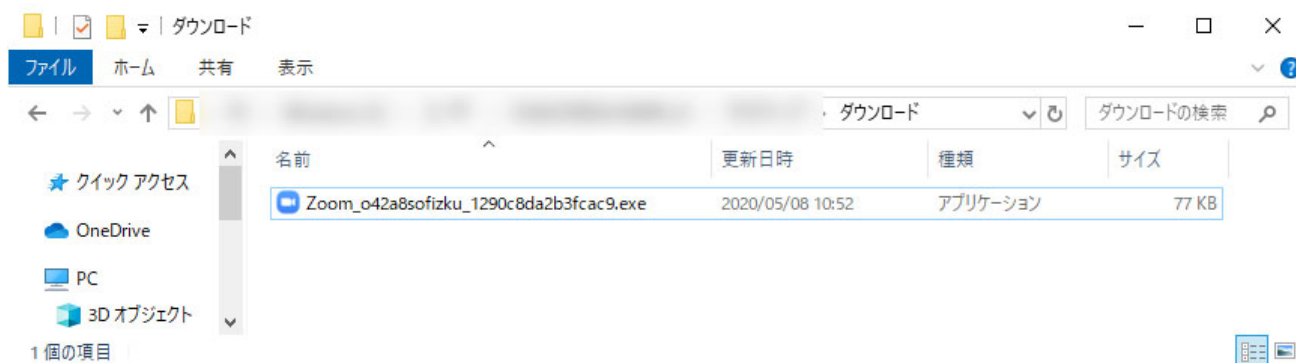
## 事前ダウンロード／インストールされていない場合

事前に Zoom がダウンロード／インストールされていない場合、「遠隔授業受講方法 Zoom の操作」の

1. をおこなった際、Zoom アプリケーションのダウンロードを促す画面が表示されます



ダウンロードしたファイル `Zoom_xxxxxxx.exe` をダブルクリックすると Zoom が起動します



Mac は、`zoomusLauncher.zip` という Zip ファイルがダウンロードされます。Zip ファイルを解凍して作成された `zoomusLauncher_XXXX` をダブルクリックすると Zoom が起動します

